Lugar	COMUNIDAD DE CUIDADO LOS ROBLES
Fecha	26 De Noviembre Del 2024 8:00 am A 8:30 am
Tema	Seguimiento a planes de cuidado
Desarrollo	**ORDEN DEL DÍA:** 1. Objetivo 2. Introducción. 3. Metodología. 4. Materiales. **OBJETIVO:** Realizar consolidado de las personas mayores de la comunidad de cuidado los Problemas sobre los planes de cuidado para llevar un control y realizar los seguimientos pertinentes en el mes que corresponda. **INTRODUCCIÓN:** Los seguimiento a planes de cuidados es la organización y prestación de los cuidados de enfermería orientados a la promoción, mantenimiento y recuperación de la salud, así como a la prevención de enfermedades y discapacidades, por esto la importancia de llevar un control a los planes de cuidado dentro de las fechas establecidas. **METODOLOGÌA:** Se realiza el listado de personas mayores a quienes se debe del seguimiento a planes de cuidados en el mes de Noviembre de acuerdo a las fechas establecidas: A continuación, se visualiza:

NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION
1	CRISTO JESÚS SILVA	2923377
2	PAULINA MESA	24472617
3	GUILLERMO MORENO FONSECA	17150952
4	POLA CUELLAR LAGOS	39631062
5	MARIA ELSA PARRA	20198405
6	GUILLERMO CORTES CORTES	19084981
7	MERCEDES OLAYA	39634241
8	RAMON HERRERA SANCHEZ	5682295
9	HERMENEGILDO HUESO ALONSO	3077701
10	HORACIO MORALES MARTÍNEZ	79331124
11	MARIO ARANGO	2300340
12	MARIA BENITA DEL CARMEN LÓPEZ DE COMEZAQUIRA	23519075

	13	ERNESTINA BONILLA MENDEZ	37791079
	14	MARGARITA CERVERA	51638334
	15	JUVENAL DE JESUS RODRIGUEZ CAÑAS	6244413
	16	GLORIA BEJARANO	1013668244
	17	BLANCA AREVALO GOMEZ	51802534
	18	BLANCA LILIA AVILA GUZMAN	41667959
	19	GLORIA MARÍA DE LA CRUZ CORREDOR MONCAYO	41564499
	20	MARIA ELIZABETH BEDOYA BEDOYA	41759062
	21	MARIA DEL CARMEN BERBESI BELLO	20343416
	22	CARMEN ELISA VILLAMIL GOMEZ	23478221
	23	HERMINDA CANCIMANCE	27197197
	24	MARIA LEONILDE CAMELO PASCAGASA	51550844
	25	ALVARO CAÑON CARRILLO	3291935
	26	ALBERTO CABRERA BONILLA	14205002
	27	BLANCA MIRYAN PINZÓN CORTES	51646873

MATERIALES:
• Computador.
• Impresora
• Hojas
• Historias Sociales

Anexos: Planilla de asistencia

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Anexos: Planilla de asistencia		Comunidad de Cuidado los robles
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	N/A	N/A	N/A
Próxima reunión	N/A		
Elaboró	Sandra Milena Gómez		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Seguimiento a planes Cuidado 2. Lugar o Localidad o Sede: los Robles 3. Fecha y hora: 26-11-2024 8:00. 8:30 am

4. Nombre responsable: Sandra Gomez 5. Dependencia responsable: Subdireccion de Vejez

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Esperanza cabrera	cc	40.088.146	los Robles	coordinadora	contratista	comunidad cuida los Roble.	3225083738	
2	Sandra Gomez	cc	1032189219	los robles	Enfermera	contratista	enfermeriarobles 8133@gmail.com	3182485526	Sandra Gom
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner